

RELATÓRIO PARA ETAPA MUNICIPAL

1. Dados Iniciais

Estado: **CEARÁ**

Município: **MORRINHOS**

2. Dados da pessoa responsável pelo preenchimento do relatório

Nome: **PAULO GIOVANY URSULINO SILVA**

Órgão: **PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS**

CPF: **799.900.023-04**

Cargo/função que ocupa: **DIRETOR MUNICIPAL DO DEP. MEIO AMBIENTE**

DDD-Telefone: **88-96249676**

Email: **g.ursulino@hotmail.com**

Membro da Comissão Preparatória Municipal ?

() Sim () Não

Se "Não", informar qual o vínculo com a organização da Conferência.

3- Convocatória:

3.1 - Conferência Convocada pelo Governo Municipal

Nome do Coordenador da Comissão Preparatória:

PAULO GIOVANY URSULINO SILVA

Enviar Cópia dos seguintes documentos:

- 1- Decreto expedido pelo executivo convocando a Conferência Municipal das Cidades. **OK**
- 2 - Comprovação da ampla divulgação nos meios de comunicação.
- 3 - Documento expedido pelo Executivo instituindo a Comissão Preparatória Municipal. **OK**
- 4 - Regimento da Conferência Municipal. **OK**
- 5 -Lista de participantes, por segmento, presentes à conferência informando a entidade que representa, número do documento de identidade e e-mail. **OK**
- 6 - Relatório com as Resoluções e deliberações da Conferência Municipal. **OK**
- 7 - Lista dos delegados e delegadas eleitos para a Conferência Estadual por segmento e identificação completa: nome, CPF, endereço, telefone, entidade que representa (por extenso) e e-mail. **OK**

3.2 - Conferência Convocada pela Sociedade Civil

Nome do Coordenador da Comissão Preparatória:

Enviar Cópia dos seguintes documentos:

- 1- Documento ou ofício emitido pela sociedade civil organizada convocando a 5ª Conferência Estadual das Cidades.
- 2 - Comprovação da ampla divulgação nos meios de comunicação.
- 3 - Documento emitido pela sociedade civil organizada instituindo a Comissão Preparatória Municipal.
- 4 - Regimento da Conferência Municipal.

- 5 - Lista de participantes, por segmento, presentes à conferência informando a entidade que representa, número do documento de identidade e e-mail.
6 - Relatório com as Resoluções e deliberações da Conferência Municipal.
7 - Lista dos delegados e delegadas eleitos para a Conferência Estadual por segmento e identificação completa: nome, CPF, endereço, telefone, entidade que representa (por extenso) e e-mail.

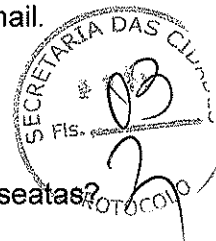
4 – Conferência Municipal

Data da Conferência: **16/04/2013**

– Houve realização de eventos preparatórios, como seminários, oficinas, reuniões, passeatas?

() Sim (X) Não

Se “Sim”, informar quais.



Quais os segmentos integram a Comissão Preparatória:

Marque com um “X”

- (X) Poder Executivo Municipal
() Poder Legislativo Municipal
(X) Movimentos Sociais e Populares
(X) Entidades de Trabalhadores
(X) Entidades Empresariais
() Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa
(X) Organizações não Governamentais

14 Total

5. O MUNICÍPIO JÁ PARTICIPOU ANTERIORMENTE DA:

- 1ª Conferência das Cidades. (X) participou () não participou
2ª Conferência das Cidades. (X) participou () não participou
3ª Conferência das Cidades. () participou (X) não participou
4ª Conferência das Cidades. () participou (X) não participou

6. Número de Participantes da Conferência por segmentos:

inserir o número de participantes

- (20) do Poder Executivo Municipal
() do Poder Legislativo Municipal
(08) dos Movimentos Sociais e Populares
(04) das Entidades de Trabalhadores
() das Entidades Empresariais
() das Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa
(10) das Organizações não Governamentais
(03) observadores

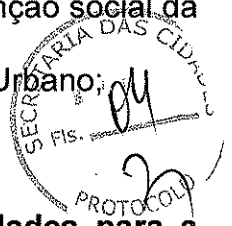
45 Total

7. Propostas aprovadas As propostas aprovadas dividem-se em 3 partes (grupos) descritos a seguir;

1ª parte: Texto Base Nacional. (até 30 propostas)

O Texto Base Nacional aborda quatro grandes temas relacionados diretamente ao SNDU (Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano):

1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial;



2ª parte: Texto de Apresentação das Prioridades do Ministério das Cidades para a Política de Desenvolvimento Urbano no período 2014-2016. (até 10 propostas)

3ª parte: Texto de Apresentação para Discussão das Prioridades Municipais e Estaduais (incluindo o Distrito Federal) para a Política de Desenvolvimento Urbano no período 2014-2016. (texto único)

1ª Parte: Texto Base Nacional - Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano - SNDU
ATENÇÃO: poderão ser enviadas até 30 propostas contemplando os 4 temas



Proposta nº1

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. X Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Elaborar Fórum de discussão para criar o Conselho das Cidades de Morrinhos, com envolvimento da sociedade civil organizada para definição das suas diretrizes transformando-as em lei, respeitando o Conselho Nacional das Cidades.

Proposta nº2

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. X Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. X Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Com a criação e efetivação do Conselho das Cidades de Morrinhos, garantir a capacitação dos Conselheiros a nível Nacional, bem como dar a condição para seu funcionamento e mobilidade, através da aquisição de equipamentos, bem como na elaboração de planos e estudos para desempenhar com eficiência as suas funções na área sócio-ambiental.

Proposta nº3

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Construção de mais áreas para pedestres e locais para caminhadas, junto com um plano de arborização nesses locais, garantindo também a essas áreas a segurança e a preservação.

Proposta nº4

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. X Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Criação em todos os municípios do País da Secretaria Municipal de Segurança Pública, subsidiada por um Fundo Nacional, juntamente com a instalação de postos policiais nos distritos, com a participação financeira conjunta dos estados e municípios



Proposta nº5

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. X Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Acelerar a implementação do **Fundo Nacional de Habitação**, nas três esferas do Poder Público, determinando que haja uma parceria com o Conselho Municipal das Cidades para a sua plena execução.

Proposta nº6

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. X Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Trabalhar na elaboração de Leis abrangentes nas três esferas, que facilitem a implementação de projetos de loteamentos para a população de baixa renda, principalmente nos municípios mais pobres, com possíveis projetos habitacionais para remoção e transferências das que moram em áreas consideradas de risco

Proposta nº7

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. X Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Desenvolver nos municípios formação de agentes locais para promoção de ações de regularização fundiária urbana, com reconhecimento dos procedimentos jurídicos, e com criação de cadastros de terrenos ocupados, e de terrenos vazios, visando o acesso das famílias de baixa renda

Proposta nº8

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. X Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Promoção do desenvolvimento de qualidade de vida ao ambiente urbano e rural, valorizando os espaços públicos, e também os espaços destinados ao atendimento público para o cidadão.



Proposta nº9

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. X Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Criação de programa de incentivo estadual e federal para valorização do patrimônio histórico e cultural material e imaterial dos municípios.

Proposta nº10

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. X Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Trabalhar para que o Governo Federal e os conselhos municipais e estaduais façam uma fiscalização mais intensa no acompanhamento do destino dos recursos das unidades habitacionais construídas nos municípios, e também para que os critérios sejam mais técnicos e sociais, e não político.

Proposta nº11

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

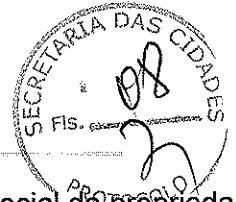
Rever os valores destinados aos Programas habitacionais como Minha Casa Minha Vida, PAC, Produção Social de Moradia, dentre outros, para municípios de pequeno, médio e grande porte, bem como zona rural. Uma vez que os valores de repasses são diferenciados e os municípios de pequeno porte necessitam de maior valor para a execução dos projetos habitacionais.

Proposta nº12

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Reestruturar e viabilizar os consórcios públicos municipais de cooperação existentes, e implantar outros com apoio técnico e capacitação para sua implementação subsidiados pelo FNDU, e com a participação do Ministério das Cidades.



Proposta nº13

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Em parceria com os Governos Federal e Estadual, promover a retirada total dos Lixões municipais, com a construção de aterros sanitários, ou área destinada ao transbordo, até seu destino final.

Proposta nº14

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Elaboração de estudo e respectiva aplicação de planos de habitação, esgotamento sanitário, saneamento básico e ambiental, coleta seletiva de resíduos sólidos, acesso a água, com apoio do Governo Federal aos municípios com maiores dificuldades.

Proposta nº15

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Elaborar programas de apoio técnico financeiro para apoiar as associações de catadores de material reciclável bem como incentivar e oferecer infraestrutura para instalação de empresas que trabalham com o beneficiamento do Lixo.

Proposta nº16

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Implantação nos municípios de ciclovias e sinalização de trânsito, promovendo a mobilidade urbana, incluindo o planejamento de estacionamentos, normatização das calçadas, vias alternativas, e acessibilidade aos logradouros públicos.



Proposta nº17

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. X Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Drenagem, saneamento e revitalização de Açudes Públicos e mananciais hídricos com implantação de estação de tratamento de esgotos, recuperação de canais, melhoramento das estradas vicinais, em convênios de parceria entre as três esferas governamentais.

Proposta nº18

Escolha o tema que a proposta se refere

- 1. Políticas de incentivo à implantação de instrumentos de promoção da função social da propriedade;
- 2. X Participação e controle social no Sistema Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 3. Fundo Nacional de Desenvolvimento Urbano;
- 4. Instrumentos e políticas de integração intersetorial e territorial.

Institucionalizar a criação de programas municipais de patrulhamento ambiental, guarda municipal e patrimonial, em conjunto com a criação de Lei ambiental específica para o município.

2ª Parte: Texto de Apresentação das Prioridades do Ministério das Cidades para a Política de Desenvolvimento Urbano

ATENÇÃO: poderão ser enviadas até 10 propostas.

Proposta nº1

Prioridade (1) de 1 até 10

Criação do Conselho Municipal das Cidades, com elaboração de legislação para fiscalizar as políticas de habitação, saneamento, projetos sociais em parceria com o Ministério das Cidades, e viabilizar a implantação do Distrito Industrial do Município.

Proposta nº2

Prioridade (2) de 1 até 10

Projeto de Saneamento e Revitalização da Bacia do Rio Acaraú, com ênfase para o saneamento nas áreas do entorno.

Proposta nº3

Prioridade (3) de 1 até 10

Urbanização do Centro e principais avenidas da cidade, arborização, e acessibilidade nos logradouros públicos.

**Proposta nº4**

Prioridade (4) de 1 até 10

Implantação da Coleta Seletiva, com instalação de empresas de reciclagem, e fim do Lixão.

Proposta nº5

Prioridade (5) de 1 até 10

Criação das Secretarias das Cidades e de Segurança Pública, visando a implementação de políticas públicas de segurança nas áreas mais afetadas como tráfico de drogas, prostituição, homicídios, e nas áreas de transporte, acessibilidade, preservação do patrimônio, e urbanismo

Proposta nº6

Prioridade (6) de 1 até 10

Construção do Centro de Recuperação de Dependentes Químicos, Construção do Centro de apoio aos Idosos, e Construção de áreas destinadas ao lazer nos principais bairros da cidade.

Proposta nº7

Prioridade (7) de 1 até 10

Revisão do Código de Obras e Postura do Município, e dos Planos diretor e de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, e inserir a criação do Distrito Industrial do município.

Proposta nº8

Prioridade (8) de 1 até 10

Criar o plano de Habitação de Interesse Social e aderir ao Sistema de Habitação de Interesse Social, bem como criar as Zonas Especiais de Interesse Social – ZEIS, e trabalhar para que seja realizada a regularização fundiária.

Proposta nº9

Prioridade (9) de 1 até 10

Implantar a Educação Ambiental nas Escolas, e viabilizar esta ação também para os trabalhadores e trabalhadoras, nos Comércios, nas secretarias municipais (implantando a A3P), na agricultura familiar, nas Igrejas, com o fim de conscientizar o maior número de pessoas de forma que a temática seja universalizada.

Proposta nº10

Prioridade (10) de 1 até 10

Fomentar projetos visando implementação de políticas públicas de incentivo ao turismo nacional e internacional em nosso município.

3ª Parte: Texto de Apresentação para Discussão das Prioridades Municipais e Estaduais para a Política de Desenvolvimento Urbano no período 2014-2016

ATENÇÃO: O texto aprovado deve ser encaminhado à Conferência Estadual e Nacional para conhecimento



Texto único:

O município de Morrinhos, Estado do Ceará, realizou no dia 16 de Abril de 2013 a sua 5ª Conferência Municipal das Cidades, onde pôde discutir a problemática e apontar as possíveis soluções para os municípios, os estados e o Distrito Federal, as quais juntamente com outras propostas de outros municípios debatidas em suas respectivas conferências, certamente nortearão os rumos das políticas públicas de urbanismo no Brasil, no período de 2014-2016.

A sociedade se fez presente e durante todo o dia desenvolveu várias propostas, as quais as mais relevantes ficaram registradas neste documento discorridas a seguir:

- 1- Saneamento Básico com Coleta Seletiva
- 2- Programas de Habitação com cadastro único
- 3- Municipalização do trânsito
- 4- Elaboração do plano diretor do município
- 5- Criação das Zonas Especiais de Interesse Social – ZEIS
- 6- Criação do fundo municipal de Habitação
- 7- Programa de regularização fundiária
- 8- Política de mobilidade urbana com pavimentação das vias públicas
- 9- Programa de urbanização das áreas de risco
- 10- Revitalização de praças enfocando áreas de lazer e turismo

Tais proposições foram debatidas e idealizadas na 5ª Conferência das Cidades com o apoio de 45 participantes, e aprovadas por unanimidade em plenário, portanto serão encaminhadas a Secretaria das Cidades do estado do Ceará.

Após a aprovação das propostas foram iniciados os trabalhos para eleição dos Delegados Municipais e seus suplentes para participação da 5ª Conferência Estadual das Cidades, então o plenário se dividiu em segmentos e após um consenso geral foram apresentados os seus representantes que por aclamação foram eleitos.

Logo após as apresentações finais, o Prefeito municipal Sr. Jerônimo Neto Brandão fez uso da palavra elogiando o sucesso desta Conferência, agradecendo o empenho de seus participantes, e se mostrando disposto a apoiar qualquer iniciativa que venha a contribuir para o desenvolvimento deste município

Assim sendo foi encerrada a 5ª Conferência Municipal das Cidades, do município de Morrinhos.

8. Delegados Eleitos para a Conferência Estadual

8.1. Número de Delegados Eleitos para a Conferência Estadual

Delegados eleitos para a Conferência Estadual (de acordo com o Regimento estadual)

- (1) do Poder Executivo Municipal
- () do Poder Legislativo Municipal
- (1) dos Movimentos Sociais e Populares
- () das Entidades de Trabalhadores
- () das Entidades Empresariais
- () das Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa
- (1) das Organizações não Governamentais

03 Total



Nome:

Nome: FRANCISCO ODINEI VASCONCELOS BARBOSA

| | | |
|---------------------|----------------------|--------------------------------|
| RG: 2007738664-1 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 27/07/1984 |
| CPF: 011.757.483-07 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: (88)9603-6511 |

Endereço: RUA SAO MATEUS

| | | | |
|------------------|--------------|--------|----------------|
| Número: 116 | Complemento: | | |
| Bairro: SAO LUIZ | Cidade: | UF: CE | CEP: 62550-000 |

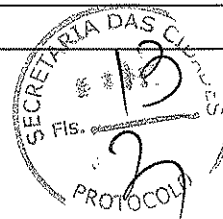
E-mail: culturademorrinhos@hotmail.com

Sexo: () feminino (X) masculino

Entidade que Representa: ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL Sigla: ONG

Segmento:

- Movimentos Sociais e Populares
- Poder Legislativo Estadual Entidades de Trabalhadores
- Poder Executivo Estadual Entidades Empresariais
- Poder Executivo municipal Entidades Profissionais, Acadêmicas e de
- Poder Legislativo municipal Organizações não Governamentais e de Pesquisa



Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X)

Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X)

Descreva o tipo de atendimento necessário:

Suplente

Nome: JOSÉ EDMILSON SOARES

| | | |
|---------------------|----------------------|--------------------------------|
| RG: 99002003928 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 24/07/1981 |
| CPF: 946.218.703-78 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: 88-9901-7838 |

Endereço: RUA FONTE NOVA

| | | | |
|------------------|-------------------|--------|----------------|
| Número: 194 | Complemento: | | |
| Bairro: SAO LUIZ | Cidade: MORRINHOS | UF: CE | CEP: 62550-000 |

E-mail: edmilson@fetrafeceara.org.br

Sexo: () feminino (X) masculino

Entidade que Representa: MOVIMENTO SOCIAL Sigla: MS

Segmento:

- Movimentos Sociais e Populares
- Poder Legislativo Estadual Entidades de Trabalhadores
- Poder Executivo Estadual Entidades Empresariais
- Poder Executivo municipal Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa
- Poder Legislativo municipal
- Organizações não Governamentais

Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X)

Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X)

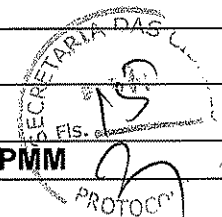
Descreva o tipo de atendimento necessário:

| Formulário de inscrição de Delegados Eleitos para a Conferência Estadual | | | |
|---|----------------------|--------------------------------|----------------|
| Titular: | | | |
| Nome: IZAAC ARAUJO MATOS | | | |
| RG: 2006098056643 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 06/10/1993 | |
| CPF: 061.142.463-06 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: (88)99031450 | |
| Endereço: RUA DO TRIUNFO | | | |
| Número: 32 | Complemento: | | |
| Bairro: SAO LUIZ - MORRINHOS | Cidade: MORRINHOS | UF: CE | CEP: 62550-000 |
| E-mail: pedro.isaac19@hotmail.com | | | |
| Sexo: () feminino (X) masculino | | | |
| Entidade que Representa: Movimento Popular | | | Sigla: STTR |
| Segmento: | | | |
| <input type="checkbox"/> Movimentos Sociais e Populares <input type="checkbox"/> Poder Legislativo Estadual <input checked="" type="checkbox"/> Entidades de Trabalhadores <input type="checkbox"/> Poder Executivo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades Empresariais <input type="checkbox"/> Poder Executivo municipal <input type="checkbox"/> Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa <input type="checkbox"/> Poder Legislativo municipal <input type="checkbox"/> Organizações não Governamentais | | | |
| Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X) | | | |
| Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X) | | | |
| Descreva o tipo de atendimento necessário: | | | |
| Suplente | | | |
| Nome: JOSÉ RODRIGUES MARQUES | | | |
| RG: 232638692 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 09/03/1937 | |
| CPF: 677.636.423-00 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: 88-9939-1186 | |
| Endereço: RUA SANTA LUZIA | | | |
| Número: 08 | Complemento: | | |
| Bairro: SAO LUIZ | Cidade: MORRINHOS | UF: CE | CEP: 62550-000 |
| E-mail: edmilson@fetrafeceara.org.br | | | |
| Sexo: () feminino (X) masculino | | | |
| Entidade que Representa: Entidades de Trabalhadores | | | Sigla: MS |
| Segmento: | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Movimentos Sociais e Populares <input type="checkbox"/> Poder Legislativo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades de Trabalhadores <input type="checkbox"/> Poder Executivo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades Empresariais <input type="checkbox"/> Poder Executivo municipal <input type="checkbox"/> Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa <input type="checkbox"/> Poder Legislativo municipal <input type="checkbox"/> Organizações não Governamentais | | | |
| Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X) | | | |
| Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X) | | | |
| Descreva o tipo de atendimento necessário: | | | |



8.2 Ficha cadastral dos Delegados eleitos para a etapa Estadual:

| Formulário para inscrição dos Delegados Eleitos para a Conferência Estadual | | | |
|---|----------------------|--------------------------------|----------------|
| Titular | | | |
| Nome: PAULO GIOVANY URSULINO SILVA | | | |
| RG: 96002009042 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 16/02/80 | |
| CPF: 79990002304 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: (88)96249676 | |
| Endereço: RUA ABDORAL ROCHA | | | |
| Número: 116 | Complemento: | | |
| Bairro: CENTRO | Cidade: MORRINHOS | UF: CE | CEP: 62550-000 |
| E-mail: g.ursulino@hotmail.com | | | |
| Sexo: () feminino (X) masculino | | | |
| Entidade que Representa: PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS | | | Sigla: PMM |
| Segmento: | | | |
| <input type="checkbox"/> Movimentos Sociais e Populares <input type="checkbox"/> Poder Legislativo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades de Trabalhadores <input type="checkbox"/> Poder Executivo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades Empresariais <input checked="" type="checkbox"/> Poder Executivo municipal <input type="checkbox"/> Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa <input type="checkbox"/> Poder Legislativo municipal | | | |
| Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X) | | | |
| Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X) | | | |
| Descreva o tipo de atendimento necessário: | | | |
| Suplente | | | |
| Nome: MARIA DACI MARQUES | | | |
| RG: 2003018429 | Órgão expedidor: SSP | Data de nascimento: 24/11/1968 | |
| CPF: 285.486.983-49 | Tel. Comercial: | Tel. Celular: 9956-3920 | |
| Endereço: ALBERI DE VASCONCELOS | | | |
| Número: 312 | Complemento: | | |
| Bairro: CE | Cidade: MORRINHOS | UF: CE | CEP: 62550-000 |
| E-mail: dacimarques@yahoo.com.br | | | |
| Sexo: (X) feminino () masculino | | | |
| Entidade que Representa: PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS | | | Sigla: PMM |
| Segmento: | | | |
| <input type="checkbox"/> Movimentos Sociais e Populares <input type="checkbox"/> Poder Legislativo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades de Trabalhadores <input type="checkbox"/> Poder Executivo Estadual <input type="checkbox"/> Entidades Empresariais <input checked="" type="checkbox"/> Poder Executivo municipal <input type="checkbox"/> Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa <input type="checkbox"/> Poder Legislativo municipal | | | |
| Pessoa com Deficiência e/ou Mobilidade Reduzida: Sim () Não (X) | | | |
| Necessita de algum atendimento especial: Sim () Não (X) | | | |
| Descreva o tipo de atendimento necessário: | | | |



8. Conselho das Cidades



O município já possuía o Conselho da Cidade?

Sim. Não

O município elegeu o Conselho da Cidade?

Sim. Não

Instrumento Legal Nº e Data de Publicação

Existem outros conselhos de abrangência setorial relacionados à Política Urbana?

Sim Não

Qual (is)?

- de Habitação. Instrumento Legal número: _____
- de transporte e mobilidade. Instrumento Legal número: _____
- de desenvolvimento urbano. Instrumento Legal número: _____
- de saneamento. Instrumento Legal número: _____
- outros.

Se "outros", citar quais.

Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - **COMDEMA**

O município possui Plano Diretor Participativo?

Sim Não

Se "Sim", informar número da Lei e data de publicação.

O município possui algum órgão, ou Secretaria que faça gestão da temática do Desenvolvimento Urbano? Sim Não

Se "Sim", informar qual e seus contatos (nome da Secretaria, do Secretário, telefone, etc.)?

Secretaria de Infra Estrutura
Secretario: José Ozimar Brandão
88-3665-1130

Campo para preenchimento da Comissão Preparatória Estadual:

Conferência Municipal Validada:

Sim Não

Se "Não", informar justificativa.



A
Secretaria Das Cidades.

Cumprimentando-o(a) cordialmente, venho por meio do presente, comunicar a Vossa Senhoria, que o Sr. Paulo Giovany Ursulino Silva, Será o Indicado Para *Coordenação Municipal das Cidades* no Município de Morrinhos-Ce. O mesmo poderá receber qualquer aviso ou informação sobre a 5ª Conferencia Estadual das Cidades e/ou outras informações pertinentes ao assunto pelo Email: p.ursulino@hotmail.com ou pelo Fone: 88-9624-9676.

Atenciosamente,



Jerônimo Neto Brandão
Prefeito Municipal

DECRETO 003/2013,

DE 18 DE FEVEREIRO DE 2013

CONVOCA A SEGUNDA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DAS CIDADES DO MUNICÍPIO DE MORRINHOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Morrinhos, JERÔNIMO NETO BRANDÃO**, no uso das atribuições, que lhe conferem o art. 63, Inciso VIII, da Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a política desenvolvida pelo Ministério das Cidades, no sentido de que entes federativos promovam detalhamento da Política Urbana através de orientação gerada pela 5ª Conferência Nacional das Cidades.

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a 2ª Conferência Municipal das Cidades, que se constitui em Etapa Preparatória Municipal da 5ª Conferência Nacional das Cidades, a realizar-se no dia 16 de Abril de 2013, em Morrinhos - CE, sob a coordenação e presidência do Prefeito Municipal **Jerônimo Neto Brandão**, que poderá ser substituído pela **Sra. Maria Edna Jovino**, no caso de eventual ausência ou impedimento.

Art. 2º A 2ª Conferência Municipal das Cidades, seguirá procedimentos e recomendações constantes na Resolução Normativa nº 14, de 6 de junho de 2012, do Conselho Nacional das Cidades, publicado no Diário Oficial da União nº 176, de 11/09/2012, e no Regimento Estadual da 5ª Conferência Estadual das Cidades, publicado no Diário Oficial do Estado nº 021, de 30 de janeiro de 2013, desenvolvendo seus trabalhos a partir da temática: **"Quem muda a cidades somos nós: Reforma Urbana já"**.

Art. 3º O Prefeito Municipal constituirá, mediante Portaria, a Comissão Preparatória da 2ª Conferência Municipal das Cidades.

Parágrafo Único: Caberá à Comissão Preparatória definir pauta da Conferência, critérios para a participação e critérios para eleição dos delegados para a etapa Estadual, respeitando as diretrizes e as definições dos Regimentos da 5ª Conferência Nacional e Estadual das Cidades.

Art. 4º As despesas com a realização da 2ª Conferência Municipal das Cidades correrão por conta dos recursos orçamentários próprios da Prefeitura Municipal.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS, aos 18 de fevereiro de 2013.


JERÔNIMO NETO BRANDÃO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 134/ 2013

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRINHOS, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 63, Inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Morrinhos.

RESOLVE:

Art. 1º Indicar para Coordenar a 2ª Conferência Municipal das Cidades do município de Morrinhos.

Art. 2º Indicar a Comissão Preparatória, que será composta por 10 membros titulares e respectivos suplentes escolhidos por ocasião da 1ª Reunião Preparatória da 5ª Conferência Estadual das Cidades realizada no dia 27 de fevereiro de 2013, sob a Coordenação da Prefeitura Municipal de Morrinhos, a saber:

GESTORES, ADMINISTRADORES PÚBLICOS E LEGISLATIVOS:

Secretaria Municipal de Infra Estrutura

Titular – JOSÉ OZIMAR BRANDÃO

Suplente – MANUEL EDSON SOEIRO

Secretaria Municipal de Saúde

Titular – ELOÍRLES REGINA FARIAS DE SOUSA

Suplente – JANAINA CLEMENTINO VASCONCELOS

Secretaria Municipal de Ação Social

Titular – DÉBORA CLÁUDIA RIBEIRO ARCANJO

Suplente – MARÍLIA SOARES DE VASCONCELOS CARNEIRO

Câmara Municipal de Morrinhos

Titular – FRANCISCO RÉGIS CARVALHO

Suplente – JOSÉ MARCELO MARQUES

MOVIMENTOS SOCIAIS E POPULARES:

Associação Comunitária de Cooperação e Desenvolvimento de Morrinhos

Titular – JOSÉ MAURÍCIO URSULINO

Suplente – MARIA ADRIANA DE FREITAS

Associação Comunitária do Bairro São Luís

Titular – JOSÉ RODRIGUES MARQUES

Suplente – FRANCISCA EDILENE PAULINO SOUSA

Liga Morrinhense de Desportos

Titular – FRANCISCO EDSON BRAGA

Suplente – JOSÉ ODERNO DOS SANTOS

TRABALHADORES POR SUAS ENTIDADES SINDICAIS:

Sindicato dos Trabalhadores da Agricultura Familiar

Titular – JOSÉ EDMILSON SOARES

Suplente – FRANCISCO CLEMILDO DE SOUSA

EMPRESÁRIOS RELACIONADOS À PRODUÇÃO E AO FINANCIAMENTO DO DESENVOLVIMENTO URBANO:

Titular – FRANCISCO CLEVER ROCHA NEVES

Suplente – ANTÔNIO ADAILTON ROCHA

ONG'S COM ATUAÇÃO NA ÁREA DO DESENVOLVIMENTO URBANO:

Instituto Serra Mucuripe

Titular – FRANCISCO ODINEI VASCONCELOS BARBOSA

Suplente – BENEDITO CÉLIO DE OLIVEIRA

Parágrafo único. A Comissão Preparatória terá suas atribuições definidas no art. 11º do Regimento Municipal da 2ª Conferência Municipal das Cidades.

Art. 4º Esta Portaria cessará seus efeitos após o final da 5ª Conferência Nacional das Cidades.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS, em 27 de fevereiro de 2013


JERÔNIMO NETO BRANDÃO
Prefeito Municipal





REGIMENTO DA 2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DAS CIDADES/2013

MORRINHOS – CEARÁ

CAPITULO I

DOS OBJETIVOS E FINALIDADES

Art. 1º - São objetivos da 2ª Conferência Municipal das Cidades:

I - propor a interlocução entre autoridades e gestores públicos dos três Entes Federados com os diversos segmentos da sociedade sobre assuntos relacionados à Política Nacional de Desenvolvimento Urbano;

II - sensibilizar e mobilizar a sociedade cearense para o estabelecimento de agendas, metas e planos de ação para enfrentar os problemas existentes nas cidades brasileiras,

III - propiciar a participação popular de diversos segmentos da sociedade, considerando as diferenças de sexo, idade, raça e etnia para a formulação de proposições, realização de avaliações sobre as formas de execução da Política Nacional de Desenvolvimento Urbano e suas áreas estratégicas.

Art. 2º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades convocada por Decreto Municipal do dia 18 de fevereiro de 2013, será realizada no dia 16 de abril de 2013 e terá as seguintes finalidades:

I - avançar na construção da Política Nacional de Desenvolvimento Urbano;

II - indicar prioridades de atuação ao Ministério das Cidades;

III - realizar balanço dos resultados das deliberações da 1ª Conferência Municipal e dos avanços, dificuldades e desafios na implementação da Política Nacional de Desenvolvimento Urbano nos Municípios;

IV - avançar no processo de gestão das cidades com participação popular.

CAPÍTULO II
DA REALIZAÇÃO



Art. 3º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades, que será integrada por representantes (delegados e observadores) indicados na forma prevista neste Regimento, deverá contemplar o temário Nacional e conseqüentemente, suas análises, formulações e proposições devem ter esta dimensão.

§ 1º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades tratará de temas de âmbito Nacional, Estadual e Municipal.

§ 2º - Todos os delegados com direito a voz e voto, presentes à 2ª Conferência Municipal das Cidades, devem reconhecer a precedência das questões de âmbito Nacional e atuar sobre elas, em caráter avaliador, formulador e propositivo.

Parágrafo único - A 2ª Conferência Municipal será realizada no dia 16 de abril de 2013, no Polo de Lazer em Morrinhos - CE, sob os auspícios da Prefeitura Municipal de Morrinhos.

CAPÍTULO III
DO TEMÁRIO

Art. 4º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades a exemplo da Estadual e da Nacional terá como Tema:

“Quem muda a cidade somos nós: Reforma Urbana Já”.

Parágrafo único - O tema deverá ser desenvolvido de modo a articular e integrar as diferentes políticas urbanas.

Art. 5º - A Comissão Preparatória da 5ª Conferência Nacional das Cidades se responsabilizará pela elaboração do documento sobre o temário central e textos de apoio que subsidiarão as discussões da 2ª Conferência Municipal.

Art. 6º - A 2ª Conferência Municipal produzirá um relatório final, a ser encaminhado à Coordenação Executiva da 5ª Conferência Estadual das Cidades e ao Ministério das Cidades.



Art. 7º - O temário da 2ª Conferência Municipal deverá contemplar o temário Nacional e direcionar as propostas para todas as esferas da Federação.

CAPÍTULO IV

DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 8º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades será presidida pelo Prefeito Municipal e na sua ausência ou impedimento eventual, pela Secretaria Municipal de Ação Governamental, Sra. Maria Edna Jovino, conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 003/2013 de 18 de fevereiro de 2013.

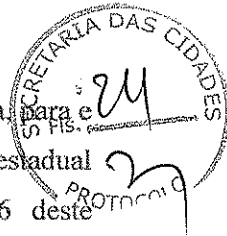
Art. 9º - Para a organização e desenvolvimento de suas atividades a 2ª Conferência Municipal das Cidades contará com um **Coordenador** e uma **Comissão Preparatória Municipal**.

Parágrafo único - O Coordenador será responsável por acompanhar os trabalhos da Comissão Preparatória Municipal e fazer a mediação dos contatos e informações entre a Coordenação Executiva Estadual e a Comissão Preparatória Municipal.

Art. 10º - A Comissão Preparatória Municipal será composta por **10** representantes dos segmentos sociais com reconhecida atuação e/ou abrangência Municipal, e foram assim distribuídos:

- I - Gestores, administradores públicos e legislativos - estaduais e municipais, 42,3%;
- II - Movimentos sociais e populares, 26,7%;
- III - Trabalhadores por suas entidades Sindicais, 9,9%;
- IV - Empresários relacionados à produção e ao financiamento do desenvolvimento urbano, 9,9%;
- V - Entidades profissionais acadêmicas e de pesquisa e conselhos profissionais, 7%;
- VI - Organizações Não Governamentais com atuação na área, 4,2%;

Art. 11º - Compete à Comissão Preparatória Municipal:



I - definir Regimento Municipal, contendo critérios de participação para a Conferência Municipal para a eleição de delegados a etapa estadual, respeitadas as definições do regimento estadual seguindo a proporcionalidade de distribuição dos segmentos, conforme art. 16 deste Regimento.

II - definir, data, local e pauta da 2ª Conferência Municipal.

III - enviar as informações dos incisos I e II à Coordenação Executiva Estadual, no máximo, até 10 dias após convocação da referida Conferência, a fim de validá-la e enviar as mesmas informações para a Coordenação Executiva Nacional para registro.

IV - elaborar a proposta de programação da 2ª Conferência Municipal das Cidades;

V - propor critérios e modalidades de participação e representação à Conferência Municipal das Cidades;

VI - mobilizar seus (as) parceiros (as) e filiados (as), no âmbito de sua atuação no Município, para preparação e participação nas Conferências Municipais;

VII - promover a divulgação da 2ª Conferência Municipal das Cidades e sistematizar o relatório final e os anais da Conferência Municipal.

VIII - organizar as atividades preparatórias de discussão do temário da Conferência Municipal, definir a pauta da Conferência Municipal e designar facilitadores (as) e relatores (as).

IX - supervisionar e promover a realização da 2ª Conferência Municipal atendendo aos aspectos técnicos, políticos e administrativos;

CAPÍTULO V

DOS PARTICIPANTES

Art. 12º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades, em suas diversas etapas, deverá contar com a participação de representantes dos segmentos constantes do art. 15 deste Regimento, e interessados nas questões relativas ao tema da Conferência.



Art. 13º - Os participantes da 2ª Conferência Municipal das Cidades se distribuirão em duas categorias:

I – delegados (as) com direito a voz e voto;

II – observadores (as) sem direito a voz e voto;

Parágrafo único - Os critérios para escolha dos (as) observadores (as) serão definidos pela Comissão Preparatória Municipal.

Art. 14º - Serão delegados à 2ª Conferência Municipal das Cidades;

I – os (as) indicados (as) pelo Poder Público Municipal, de acordo com o § 1º do art. 16 deste Regimento.

II – os (as) indicados (as) pelos diversos segmentos.

Art. 15º - A representação dos diversos segmentos na 2ª Conferência Municipal das Cidades, em todas as suas etapas, deve ter a seguinte composição:

I - Gestores, administradores públicos e legislativos - estaduais e municipais, 42,3%;

II - Movimentos sociais e populares, 26,7%;

III - Trabalhadores por suas entidades Sindicais, 9,9%;

IV – Empresários relacionados à produção e ao financiamento do desenvolvimento urbano, 9,9%;

V – Entidades profissionais acadêmicas e de pesquisa e conselhos profissionais, 7%;

VI – Organizações Não Governamentais com atuação na área, 4,2%;

Art. 16º - A 2ª Conferência Municipal das Cidades terá uma composição de delegados (as) conforme segue:



§ 1º - 33 representantes do Poder Público Municipal serão indicados pelo Executivo e pela Câmara Municipal dos Vereadores. Seguindo a proporcionalidade de 2/3 para o Executivo e 1/3 para o Legislativo.

§ 2º - 47 delegados (as) indicados (as) pelos diversos segmentos.

Parágrafo único – A 2ª Conferência Municipal elegerá 03 delegados à 5ª Conferência Estadual das Cidades, de acordo com o estabelecido no Art. 20º, parágrafo 2º do Regimento Estadual. A eleição destes delegados deverá obedecer às proporcionalidades previstas no Art. 15 deste Regimento Municipal..

CAPÍTULO VI

DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 17º - As despesas com a organização geral e com a realização da 2ª Conferência Municipal das Cidades correrão por conta de recursos orçamentários próprios da Prefeitura Municipal de Morrinhos.

CAPÍTULO VII

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 18º - A Comissão Preparatória Municipal acompanhará e deliberará sobre as atividades do Coordenador Municipal, devendo o Coordenador participar de todas as reuniões ordinárias da Comissão Preparatória Municipal.

Art. 19º - Os resultados das Conferências Municipais devem ser remetidos à Coordenação Executiva Estadual e à Coordenação Executiva Nacional em até **05 dias** após a realização da mesma em formulário próprio a ser distribuído pelo Ministério das Cidades.

Art. 20º - Os casos omissos e conflitantes deverão ser decididos pela Comissão Preparatória Municipal, cabendo recurso à Comissão Preparatória Estadual.

REALIZAÇÃO DA 2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DAS CIDADES

Morrinhos – Ceará, 16 de abril de 2013.



JERÔNIMO NETO BRANDÃO
Prefeito Municipal de Morrinhos

Coordenador
PAULO GIOVANE URSULINO

Comissão Preparatória

JOSÉ OSIMAR BRANDÃO
Secretaria de Infra - Estrutura

ELOIRLES REGINA FARIAS DE SOUSA
Secretaria de Saúde

DÉBORA CLÁUDIA RIBEIRO ARCANJO
Secretaria de Ação Social

FRANCISCO RÉGIS CARVALHO
Câmara Municipal de Morrinhos

JOSÉ MAURÍCIO URSILINO
Associação Comunitária de Cooperação e Desenvolvimento de Morrinhos

JOSÉ RODRIGUES MARQUES
Associação Comunitária do Bairro São Luís

FRANCISCO EDSON BRAGA
Liga Morrinhense de Desporto

JOSÉ EDMILSON SOARES
Sindicato dos Trabalhadores da Agricultura Familiar

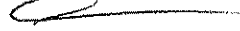

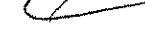
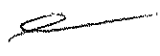
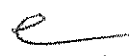
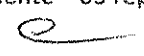


FRANCISCO CLEVER ROCHA NEVES
Empresário da Construção Civil

FRANCISCO ODINEI VASCONCELOS BARBOSA
Francisco Odinei Vasconcelos Barbosa

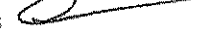
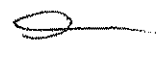

DISTRIBUIÇÃO DE CONVITES DE DELEGADOS/POR ENTIDADE




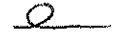
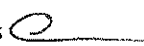
GESTORES, ADMINISTRADORES PÚBLICOS E LEGISLATIVOS

Secretaria de Infra Estrutura – 03 representantes 
Secretaria de Saúde – 03 participantes 
Secretaria de Ação Social – 03 representantes 
Secretaria de Administração e Finanças – 03 representantes 
Secretaria de Educação, Cultura e Desporto – 03 representantes 
Secretaria de Agricultura, recursos Hídricos e Meio Ambiente – 03 representantes
Secretaria de Ação Governamental – 03 representantes 
Companhia de água e Esgoto do Ceará /CAGECE – 02 representante 
Câmara Municipal de Morrinhos - 11 representantes 




MOVIMENTOS SOCIAIS E POPULARES

Associação Comunitária do Bairro São Luis – 08 participantes 
Associação Comunitária de Cooperação e Desenvolvimento de Morrinhos – 08 participantes 
Liga Morrinhense de Desporto – 08 participantes 

TRABALHADORES POR SUAS ENTIDADES SINDICAIS

Sindicato da Agricultura Familiar – 03 participantes 
Sindicato dos Produtores Rurais – 03 participantes 
Sindicato dos Trabalhadores Rurais – 03 participantes 


EMPRESÁRIOS RELACIONADOS À PRODUÇÃO E AO FINANCIAMENTO DO DESENVOLVIMENTO URBANO

Banco do Brasil S/A – 02 representantes 
Banco Bradesco 02 – participantes 
Comercio na Área da Construção – 03 participantes 

ENTIDADES PROFISSIONAIS E ACADÊMICAS E DE PESQUISA E CONSELHOS PROFISSIONAIS

Empresa Cearense Extensão Rural – EMATER – 02 representantes 

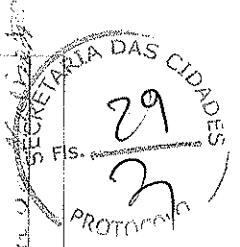
ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS COM ATUAÇÃO NA ÁREA

Instituto Mucuripe – 04 participantes 

2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DAS CIDADES/DIA 16 DE ABRIL DE 2013/MORRINHOS – CEARÁ

LISTA DE PRESEÇA

| NOME | INSTITUIÇÃO | TELEFONE | ASSINATURA |
|-----------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------|
| FRANCISCO COMEVI V. BARBOSA | INSTITUTO MULUSIPE | 9603-6511 | <i>[Signature]</i> |
| FRANCISCO EDSON CRACA | LIGA MORNINHENSE | (88) 9607-0464 | <i>[Signature]</i> |
| JADAO OSSIAN DIALI | FAEC | 99521774 | <i>[Signature]</i> |
| ANA MÔNICA MAGALHÃES | ACAO GOVERNAMENTAL | (88) 9930-8320 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE OBERNO DOS SANTOS | LIGA MORNINHENSE | (88) 9907-4351 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE RODRIGUES MARQUES | ASSOCIACAO SAO LUIZ | (88) 9939-1186 | <i>[Signature]</i> |
| FRANCISCA EDILCENE PAULINO | ASSOCIACAO SAO LUIZ | (88) 9926-1325 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE JARBAZ LOPES | EMATERLE | (88) 9618-7605 | <i>[Signature]</i> |
| MANOEL DE JENNA SANTOS | EMATERLE | (88) 9667-7733 | <i>[Signature]</i> |
| JOHANAIAN JASCONCELOS FREITAS | SECRETARIA AGRICULTURA | (88) 9916-4443 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE MAURILANDIO DE VASCONCELOS | SECRETARIA DE EDUCACAO | (88) 9972-2531 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE MAURICIO URUFINO | ACDM | (88) 9944-0714 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA DA CONCEICAO XOUZA CARVALHO | SECRETARIA EDUCACAO | (88) 9947-8055 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA DA CONCEICAO SILVA | ASSOCIACAO SAO LUIZ | (88) 9754-2904 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA MEIREGUANA SILVA | ASSOCIACAO SAO LUIZ | (88) 9731-2247 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA ARIANA DE FREITAS | ADMINISTRACAO | (88) 9586-1233 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE JOSIELE ARAUJO VASCONCELOS | ACOM | (88) 9611-1909 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA JONE LINHARES | ACOM | (88) 9644-8400 | <i>[Signature]</i> |
| FRANCISCO DAS CHAGAS MARQUES | FAEC | (88) | <i>[Signature]</i> |
| JOSE EDMUNDO SOARES | SIND. RELEVITURA FAMILAR | (88) 9901-3838 | <i>[Signature]</i> |
| PAULO HEDEBERTO DE FREITAS | ACDM | (88) 9613-6013 | <i>[Signature]</i> |
| FRANISUA CLAUDIA DE FREITAS | ACDM | (88) 9618-1937 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA TEREZINHA DOS SANTOS | ACAO GOVERNAMENTAL | (88) 9927-6406 | <i>[Signature]</i> |
| ANTONIO BERLON MARQUES URUFINO | ADM. E FINANCIAS | (88) 9618-2183 | <i>[Signature]</i> |
| MARIA AGLAIDA MARIANO | INSTITUTO MULUSIPE | (88) 9603-6511 | <i>[Signature]</i> |
| MARIO VICTOR OLIVEIRA LECHE | SECRETARIA AGRICULTURA | (88) 9927-2472 | <i>[Signature]</i> |
| DIEGO ELANO BRANCA VASCONCELOS | SECRETARIA AGRICULTURA | (88) 9908-5218 | <i>[Signature]</i> |
| JOSE OSIMAR BRAVÃO | SECRETARIA INFRA-ESTRUT. | (88) 9908-1555 | <i>[Signature]</i> |
| FRANILDA RODRIGUES BONDOLIM | ASSOCIACAO SAO LUIZ | | <i>[Signature]</i> |
| SILVIO IKES DE FREITAS | CAOCELE | (88) 9638-9004 | <i>[Signature]</i> |





Governo do Estado do Ceará

Secretaria das Cidades



RELATÓRIO DE VALIDAÇÃO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| MUNICÍPIO: <u>MORRINHOS</u> | DATA DA CONFERÊNCIA: <u>16/04/13</u> |
|-----------------------------|--------------------------------------|

1 - Aspectos Formais/Legais

| | | | | |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------|
| DECRETO MUNICIPAL | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | Nº <u>03/13</u> | DATA: <u>18/02/13</u> |
| CONVOCADO PELA SOCIEDADE CIVIL | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | | |
| POSSUI COORD. MUNICIPAL | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | Vinculação: | |
| COM. PREPARATÓRIA PROPORCIONAL | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | Quantidade de membros: <u>20</u> | |
| REGIMENTO INTERNO APROVADO | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | Assinado por: <u>COMISSÃO PREPARATÓRIA</u> | |
| REGULAMENTO DA CONFERÊNCIA | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | | |
| ENVIOU RELATÓRIO NO PRAZO | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | DATA: <u>08/04/13</u> | |

2 - Resultado da Conferência

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|-----------|--|----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
| PROPOSTAS SUBTEMAS | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | | | | | | | | | | | | | |
| RELAÇÃO DE DELEGADOS COMPLETA | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | | | | | | | | | | | | | |
| TODOS DELEGADOS TÊM SUPLENTE | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | | | | | | | | | | | | | |
| LISTA DE PRESENÇA | <input checked="" type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO | | | | | | | | | | | | | |
| QUANTIDADE DE PARTICIPANTES POR SEGMENTOS <u>085-03</u> | | | | QUANTIDADE DE DELEGADOS PARA A CONFERÊNCIA ESTADUAL: | | | | | | | | | | | |
| PPE | PPL | M.S | TRAB | EMP | P.A | ONG | TOTAL | PPE | PPL | M.S | TRAB | EMP | P.A | ONG | TOTAL |
| <u>20</u> | <u>-</u> | <u>08</u> | <u>04</u> | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>10</u> | <u>45</u> | <u>01</u> | <u>-</u> | <u>01</u> | <u>01</u> | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>-</u> | <u>03</u> |

3 - Informações Adicionais

| | | | | |
|----------------------------|------------------------------|---|------------------|---------|
| POSSUI CONSELHO DA CIDADE | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | DATA: <u>/ /</u> | LEI Nº: |
| ELEGEU CONSELHO DA CIDADE | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | | |
| RESPEITA PROPORCIONALIDADE | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | QTDE DE MEMBROS: | |

4 - Pendências

NÃO ENVIOU CD/DVD OU ARQUIVO DIGITAL COM MATERIAL DA CONFERÊNCIA
Encaminhou relatório por e-mail.

5 - Resultado da Validação

| | | | | | |
|--------------------|--|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| Parecer do Relator | <input checked="" type="checkbox"/> Aprovado | <input type="checkbox"/> Não Aprovado | DATA: <u>08/04/13</u> | <u>Anderson Ramal</u> | <u>[Assinatura]</u> |
| | | | | Membro da Comissão | Assinatura |
| 1ª Revisão | <input type="checkbox"/> Aprovado | <input type="checkbox"/> Não Aprovado | DATA: <u>/ /</u> | | |
| | | | | Membro da Comissão | Assinatura |
| 2ª Revisão | <input type="checkbox"/> Aprovado | <input type="checkbox"/> Não Aprovado | DATA: <u>/ /</u> | | |
| | | | | Membro da Comissão | Assinatura |